

AVIZAT,
ORD 15027
22.x/1.2024
H/L

PRELUNGIRE APEL DE SELECȚIE 1/2024
PENTRU MĂSURA M2/1A – Promovarea formelor asociative prin
cooperarea actorilor locali

- a) Asociația Grupul de Acțiune Locală „Segarcea” anunță lansarea în data de 12.11.2024 a sesiunii de depunere a cererilor de proiecte pentru Măsura M2/1A – „Promovarea formelor asociative prin cooperarea actorilor locali”;
- b) Data limita de depunere a proiectelor este: 03.12.2024, ora 14:00.
- c) Depunerea proiectelor se va face la sediul GAL „Segarcea” la adresa: comuna Calopar, T172, Jud. Dolj, de luni până vineri între Orele 10:00 – 14:00; Numărul de referință al sesiunii cererilor de proiecte: M2/ 1A - 1/2024 – 12.11.2024;

ATENȚIE! Durata de valabilitate a Contractului de Finantare incepe de la data semnării acestuia de către ambele părți și cuprinde durata de implementare la care se adaugă termenul de maxim 90 de zile calendaristice pentru efectuarea ultimei plăți, fără a se depăși data de 31.12.2025.

Nota! Solicitantul trebuie să îndeplinească toate cerințele de conformitate și eligibilitate din Ghidul solicitantului elaborate de GAL disponibil pe site-ul www.galsegarcea.ro;

- d) **Fondul disponibil pentru această măsură este de 18.081,69Euro.**
- d.1) Valoarea sprijinului public nerambursabil/ proiect nu va depăși 60.000 euro.
- d.2) Intensitatea sprijinului public nerambursabil este de 100% din valoarea cheltuielilor eligibile
- d.3) În cazul în care planul de proiect include acțiuni care sunt eligibile în cadrul altor măsuri, costurile sunt acoperite conform intensității maxime a ajutorului și valorile aplicabile măsurilor respective. Valoarea maximă a cheltuielilor eligibile nu va depăși valoarea maximă acordată prin această măsură. Costurile de funcționare nu vor depăși 20% din valoarea maximă a sprijinului acordat pe proiect depus.
- e) Modelul de Cerere de finanțare pentru Măsura M2/ 1A se regăsește în Anexa 2 a apelului de selecție și este disponibilă pe site-ul asociației www.galsegarcea.ro.
- f) Documentele justificative care trebuie atașate Cererii de finanțare pentru întocmirea proiectului sunt:
1. PLAN (PLANUL DE MARKETING/STUDIUL/PLANUL DE PROIECT).
 2. ACORDUL DE COOPERARE AL PARTENERIATULUI.
 3. DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU TERENUL AGRICOL / DOCUMENT PENTRU EFECTIVUL DE ANIMALE DEȚINUT ÎN PROPRIETATE.
- În cazul în care planul de proiect include, de asemenea, acțiuni care sunt eligibile în cadrul altor măsuri (4.1 și 4.1a) se vor prezenta documentele așa cum sunt prevăzute în cadrul Ghidului Solicitantului în vigoare, aferent submăsurii respective, de către fermierul/fermierii membrii ai acordului de cooperare ce vor beneficia de investiție, acolo unde este cazul.

Documentele acestui punct vor fi emise cu cel mult un an înainte de depunerea Cererii de finanțare. Formatul documentelor poate fi vizualizat pe pagina de internet www.afir.info, secțiunea: Informații utile/ Protocoale de colaborare.

10. AUTORIZAȚIE SANITARĂ/ NOTIFICARE de constatare a conformității cu legislația sanitară emise cu cel mult un an înainte de depunerea Cererii de finanțare, pentru unitățile care se autorizează/avizează conform legislației în vigoare și pentru unitățile care se modernizează, după caz.

11.1 CERTIFICATUL DE ÎNREGISTRARE ELIBERAT DE OFICIUL REGISTRULUI COMERȚULUI conform legislației în vigoare.

11.2 STATUT pentru Societatea cooperativă înființată în baza Legii nr. 1/ 2005 cu modificările și completările ulterioare, Cooperativa agricolă înființată în baza Legii nr. 566/ 2004 cu modificările și completările ulterioare și grupuri de producători înființate conform ordonanței 37/2005 privind recunoașterea și funcționarea grupurilor și organizațiilor de producători, pentru comercializarea produselor agricole, cu completările și modificările ulterioare.

11.3 Documente echivalente celor de mai sus pentru alte forme de organizare.

În acest caz, dacă în timpul evaluării se constată că documentul prezentat de solicitant nu este suficient, evaluatorul va solicita prin informații suplimentare documentul necesar cu elementele pe care trebuie să le conțină.

12.1 CERTIFICAT DE CONFORMITATE A PRODUSELOR AGROALIMENTARE ECOLOGICE (produse finite) emis de un organism de inspecție și certificare, conform prevederilor OUG 34/2000 privind produsele agroalimentare ecologice cu completările și modificările ulterioare (pentru modernizări) agroalimentare ecologice cu completările și modificările ulterioare (pentru modernizări)

12.2 (pentru investiții noi):

a) FIȘA DE ÎNREGISTRARE CA PROCESATOR ȘI PRODUCĂTOR ÎN AGRICULTURA ECOLOGICĂ

b) CONTRACTUL PROCESATORULUI CU UN ORGANISM CERTIFICAT DE INSPECȚIE ȘI CERTIFICARE

13. DOCUMENT care să demonstreze calitatea de membru al grupului

aplicant pentru produsul alimentar care participă la sisteme din domeniul calității produselor agricole și alimentare recunoscute sau în curs de recunoaștere la nivel european.

14. ATESTATUL DE PRODUS TRADIȚIONAL emis de MADR, în conformitate cu Ordinul 724/ 2013 privind atestarea produselor tradiționale (pentru modernizări în vederea obținerii unui produs existent – la depunere, pentru investiții în vederea obținerii unui produs nou - la ultima plată).

15. ATESTAT PRODUS ALIMENTAR OBȚINUT CONFORM UNEI REȚETE CONSACRATE ROMÂNEȘTI - Emis de MADR, în conformitate cu Ordinul comun 394/2014 privind atestarea produselor alimentare obținute conform rețetelor consacrate românești. (pentru modernizări în vederea obținerii unui produs existent - la depunere, pentru investiții în vederea obținerii unui produs nou

mult de 3 ani;

Durata Acordului este corespunzătoare duratei prevăzute în Contractul de finanțare pentru derularea proiectului, iar prelungirea acestuia conduce automat la extinderea duratei acordului.

EG4: Solicitantul va depune un plan privitor la conceptul de proiect;

Pentru Parteneriate, în cadrul planului, solicitantul va prezenta modul în care, în cadrul proiectului, va înființa și dezvolta conceptul de lanț scurt de aprovizionare, va promova și comercializa produsele proprii pe piața locală, și dacă este cazul, se vor descrie și activitățile de promovare. Un proiect nu poate conține doar acțiuni de promovare. Promovarea nu poate fi decât o componentă secundară (mai puțin de 50% din valoarea totală a cheltuielilor eligibile) a unui proiect. Piața locală include atât mediul rural cât și pe cel urban. Produsele comercializate și/sau promovate pe piața locală pot proveni atât din mediul rural cât și din cel urban. În cazul Grupurilor Operationale, solicitantul va depune un plan/proiect.

EG5: Proiectul de cooperare propus va fi nou și nu va fi în curs de defășurare sau finalizat;

Se solicită angajament în această privință, asumat prin Declarația pe propria răspundere și se verifică în baza de date AFIR dacă există în derulare sau finalizat un proiect identic (conform definiției din capitolul Dicționar). Se analizează componenta parteneriatelor cu proiecte identice. Dacă parteneriatele au aceeași componentă proiectul nu este eligibil.

EG6: Partenerii care sunt fermieri/ grupuri de producători/ cooperative își desfășoară activitățile agricole într-una din unitățile administrativ-teritoriale din anexa din Cadrul Național de Implementare aferentă STP și activează în sectorul pomicol (exceptând cultura de căpșuni în sere și solarii), pentru proiectele care vizează sectorul pomicol;

Se va avea în vedere UAT în care este înregistrată exploatarea. Se va avea în vedere sediul social al formei asociative.

EG7: Dacă este cazul, solicitantul va respecta definițiile cu privire la lanțurile scurte de aprovizionare și piețele locale stabilite în conformitate cu prevederile din articolul 11 din Regulamentul (UE) nr. 807/2014 și descrise în secțiunea Informații specifice operațiunii din fișa măsurii;

Dacă proiectul se referă la piețe locale bazate exclusiv pe lanțuri scurte se vor lua în considerare doar caracteristicile obligatorii ale lanțurilor scurte (nu se analizează distanța dintre punctul de origine al produsului și locul comercializării ci doar numărul de intermediari). Dacă piața locală nu este bazată doar pe lanțuri scurte atunci se vor lua în considerare caracteristicile obligatorii ale piețelor locale (distanța geografică dintre punctul de origine al produsului și locul comercializării).

EG8: Solicitantul va respecta acțiunile comune prevăzute la art. 35 (2) (a) (b) din Reg. (UE) nr. 1305/2013 în cazul în care propune un proiect pilot sau dezvoltare de noi produse, practici, procese și tehnologii și se angajează că rezultatele vor fi diseminate în conformitate cu articolul 57(3) al Regulamentului (UE) nr. 1305/2013.

subcapitole.

k) Verificarea intensității sprijinului

1. Planul financiar

Ponderea sprijinului nerambursabil este de 100% din totalul cheltuielilor eligibile.

- 1.1 - Proiectul include acțiuni care sunt eligibile în cadrul altor măsuri?
- 1.2 - Acțiunile prevăzute și aferente altor măsuri sunt în conformitate cu rata maximă a ajutorului și sumele aplicabile în cadrul acelor măsuri?
- 1.3 - Valoarea maximă a sprijinului solicitat depășește valoarea maximă acordată în cadrul măsurii?

l) VERIFICAREA CONDIȚIILOR ARTIFICIALE

Au fost identificate în proiect următoarele elemente comune care pot conduce la verificări suplimentare vizând crearea unor condiții artificiale?

1. *Membrii cu statut de fermier/IMM etc. ai Acordului de Cooperare au mai beneficiat de sprijin prin intermediul sM 16.4A?*
2. *În cazul în care au mai beneficiat de sprijin, investițiile sunt identice din punct de vedere al achizițiilor?*
3. *Solicitantul a creat condiții artificiale necesare pentru a beneficia de plăți (sprijin) și a obține astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii, conform sM 16.4A?*

n) Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție a GAL

IMPORTANT! Procesul de selecție și procesul de verificare a contestațiilor se desfășoară potrivit „Procedura de evaluare și selecție a proiectelor”, publicat pe site-ul www.galsegarcea.ro.

Procedura de selecție a proiectelor stabilită de către GAL „SEGARCEA” are în vedere promovarea egalității între bărbați și femei și a integrării de gen, prevenirea oricărei discriminări pe criterii de sex, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, handicap, vârstă sau orientare sexuală, dar și stabilirea unor criterii obiective în ceea ce privește selectarea operațiunilor, care să evite conflictele de interese, garantând ca cel puțin 50% din voturile privind deciziile de selecție vor fi exprimate de parteneri care nu au statutul de autoritate publică și permitând selecția prin procedura scrisă.

Pentru fiecare sesiune se face un **ANUNȚ DE LANSARE A APELULUI DE SELECTIE** în care se vor prezenta: data lansării apelului de selecție; data limită de depunere a proiectelor; locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele; fondul disponibil; modelul de cerere de finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitanții; documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului; cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul; criteriile de selecție etc.

Primirea, înregistrarea, verificarea conformității și eligibilității, verificarea criteriilor de selecție se realizează conform Procedurii de evaluare și selecție a proiectelor a GAL. Compartimentul Administrativ verifică, pentru proiectele depuse la GAL, conformitatea, eligibilitatea și îndeplinirea criteriilor de selecție, prin responsabili desemnați în acest sens. Comitetul de Selecție a proiectelor

Selectia proiectelor eligibile se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție, în cadrul alocării disponibile pentru selecție. În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora se face în ordinea următoarelor priorități:

Proiecte ce includ componente inovative;

Proiecte ce includ componente de protejare a mediului;

Punctajul proiectului se calculează în baza următoarelor principii și criterii de selecție:

Nr. crt.	Principiul de Selecție	Criteriul de Selecție / Documente verificate	Punctaj	
			Cf. GS	Punctaj GAL
1.	Principiul implementarii unei idei, produs, tehnologii inovatoare pentru a imbunatati un anumit sistem, produs, serviciu etc	CS 1. Proiecte ce includ componente inovative	15	
		<i>Se verifică documentul:</i> Cererea de finantare si documentele anexa		
2.	Principiul protectiei mediului inconjurator in sensul prioritizarii acelor proiecte care includ actiuni ce vizeaza acest aspect	CS 2 Proiecte ce includ componente de protejare a mediului	15	
		<i>Se verifică documentele:</i> Cererea de finantare si documentele anexa		
3.	Principiul sectorului prioritar	CS 3 Proiecte care, prin actiunile propuse, au legatura cu sectorul prioritar	30	
		<i>Se verifică documentul:</i> Cererea de finantare si documentele anexa		
4.	Principiul structurii adecvate de parteneriat pe baza obiectivelor proiectului	CS 4 Proiecte care au o structura adecvata de parteneriat pe baza obiectivelor proiectului	40	
		<i>Se verifică documentul:</i> Cererea de finantare si documentele anexa		
	TOTAL		100	

p) Data și modul de anuntare a rezultatelor procesului de selecție

Verificarea conformitatii proiectului se realizeaza la nivelul GAL SEGARCEA utilizand formularul „Fisa de verificare a conformitatii proiectului” aferent fiecărei masuri din SDL si anexa la Ghidul Solicitantului. Termenul de emitere a formularului „Fisa de verificare a conformitatii proiectului” este de 3 (trei) zile lucratoare de la primirea cererii de finantare.

Reprezentanții GAL „SEGARCEA” sau solicitanții vor depune la AFIR proiectele selectate de către GAL nu mai târziu de 15 (cincisprezece) zile calendaristice de la Raportul de selecție întocmit de GAL, astfel încât să se poată realiza evaluarea și contractarea acestora în termenul limită prevăzut de legislația în vigoare. Cererile de finanțare vor fi depuse la OJFIR pe raza căruia se implementează proiectul.

La depunerea proiectului la OJFIR trebuie să fie prezent solicitantul sau un împuternicit al acestuia. În cazul în care solicitantul dorește, îl poate împuternici pe reprezentantul GAL să depună proiectul, printr-o procură notarială.

Cererea de finanțare se depune în format lettric în original – 1 exemplar și în format electronic (CD – 1 exemplar, care va cuprinde scan-ul cererii de finanțare) la expertul Compartimentului Evaluare (CE) al Serviciului LEADER și Investiții Non-agricole de la nivelul OJFIR.

Pe durata procesului de evaluare, solicitanții, personalul GAL și personalul AFIR vor respecta legislația incidentă, precum și versiunea Ghidului de implementare și a Manualului de procedură pentru Submăsura 19.2, în vigoare la momentul publicării apelului de selecție de către GAL și aflat pe site-ul www.afir.info.

q) Datele de contact ale GAL de unde solicitanții pot obține informații detaliate

Pentru a afla detalii privind condițiile și modalitatea de accesare, fondurile disponibile precum și investițiile care sunt finanțate prin FEADR, consultați versiunea pe support tipărit a informațiilor detaliate aferente măsurii lansate disponibilă la sediul GAL, precum și ghidul solicitantului publicat pe pagina web: www.galsegarcea.ro. Dacă doriți informații suplimentare puteți să ne contactați la nr. de tel. 0726.138.983 sau să formulați întrebări către GAL la adresa de e-mail: galsegarcea@gmail.com. Asociația GAL „SEGARCEA” vă stă la dispoziție de luni până vineri între orele 09:00 și 17:00 la sediul din comuna Calopar, T172, județul Dolj, pentru a vă acorda informații privind modalitățile de accesare a finanțărilor prin Axa LEADER a PNDR, dar și pentru a primi propunerile sau sesizările dumneavoastră privind derularea proiectelor.

r) Alte informații pe care GAL le consideră relevante (ex.: detalii despre monitorizarea plăților).

Dacă pe parcursul implementării proiectului se constată că proiectul nu mai îndeplinește unul dintre criteriile de selecție pentru care a fost acordat punctaj se va returna valoarea finanțării nerambursabile plătită până la momentul constatării și se va rezilia contractul de finanțare.

Dacă pe parcursul implementării proiectului se constată că beneficiarul (liderul de parteneriat și partenerii) nu mai îndeplinește unul dintre criteriile de eligibilitate menționate mai jos se va returna valoarea finanțării nerambursabile plătită până la momentul constatării și se va rezilia contractul de finanțare:

- Solicitantul se încadrează în categoria de beneficiari eligibili;
- Solicitantul este persoană juridică, constituită în conformitate cu legislația în vigoare în România;
- Solicitantul are prevăzut în obiectul de activitate activități specifice domeniului de formare profesională;
- Solicitantul dispune de personal calificat, propriu sau cooptat;
- Solicitantul nu este în stare de faliment ori lichidare.